

Приказ

«28» ноября 2024 г.

г.-к. Кисловодск

№ 134 -од

**О проведении итогового сочинения
(изложения) 04 декабря 2024 года**

В соответствии с пунктом 21 Порядка проведения итоговой аттестации по образовательным программам среднего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04 апреля 2023 года г. № 233/552, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования от 14 октября 2024 г. № 04/323, с приказом министерства образования Ставропольского края от 25 октября 2024 года № 1729-пр «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 04 декабря 2024 г. итоговое сочинение (изложение) для учащихся 11 класса, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, начало в 10.00 в кабинете 515 (ауд. 1) продолжительность написания итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут), для участников итогового сочинения (изложения) детей-инвалидов продолжительность написания итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа.
2. Провести пересдачу итогового сочинения (изложения) в 11 классе в установленные сроки: 05 февраля 2025 года и 9 апреля 2025 года.
3. Учителю русского языка и литературы Завьяловой Ю.С. довести до сведения обучающихся и их родителей Порядок проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2024/2025 учебном году;
4. Учителю информатики Коридзе Э.З., оказывающей информационно-техническую помощь при проведении итогового сочинения (изложения), разместить Порядок проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2024/2025 учебном году на официальном сайте общеобразовательной организации;
5. Назначить Тернову О.В., методиста лицея ответственной за получение бланков итогового сочинения (изложения);
6. Назначить ответственной за формирование базы ОО в программном комплексе РИС «Планирование ГИА-2025» Коридзе Э.З.
7. Утвердить состав экспертной комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) в составе: Завьялова Ю.Г.
8. Назначить организаторами в аудитории:
 - Янкову О.А. – учителя физической культуры;
 - Мачкина А.И. – учителя английского языка.
9. Назначить организаторами вне аудитории:
 - Мазалова Г.Р. – учитель английского языка;
 - Джанаева Т.Л. – педагог-психолог.
10. Обеспечить присутствие врача Тековой Р.Ш. во время проведения итогового сочинения (изложения);

11. Определить количество, общую площадь и состояние помещений для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

12. Информировать под подпись ответственных за проведение итогового сочинения (изложения), организаторов в аудитории и вне аудитории о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения);

13. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о порядке проведения итогового сочинения (изложения), о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

14. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с п. 7.8 Порядка проведения и рекомендациями по техническому обеспечению проведения итогового сочинения (изложения).

15. Обеспечить участников итогового репетиционного итогового сочинения орфографическими словарями.

16. Предоставить в управление образования собранные полные комплекты бланков итогового сочинения (изложения) (бланки регистрации, бланки записи, дополнительные бланки записи, черновики, отчетные формы проведения) и их копии 04 декабря 2024 года;

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор лицея



М.Ш. Гочияева

С приказом ознакомлены:



Мачкина А.И.



Джанаева Т.Л.



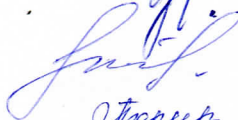
Коридзе Э.З.



Завьялова Ю.Г.



Янкова О.А.



Текова Р.Ш.



Терновая О.В.



Мазалова Г.Р.